

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

DANE PERSONALNE UCZESTNIKÓW				
Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Email	Telefon
1				
2				
3				
4				
5				

DANE SZKOŁY		DANE NABYWCY (wyp. szkoły publiczne)	
Nazwa			
Adres			
Email			
Telefon		NIP	

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W SZKOLENIU	
<p>Zgłaszam udział nauczyciela/i w szkoleniu organizowanym przez Eduprojekt Sp. z o.o</p> <p>pt.</p> <p>(Tytuł wybranego szkolenia)</p>	
<p>Data wybranego szkolenia</p>	
<p>Miejscowość i data</p>	<p>Podpis i pieczęć osoby upoważnionej/reprezentującej zamawiającego</p>
<p>.....</p>	<p>.....</p> <p>(akceptuję regulamin uczestnictwa w szkoleniu)</p>

REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Wszystkie szkolenia odbywają się w formie szkolenia stacjonarnego w centrum szkoleniowym Eduprojekt:
ul. Białolecka 186D Warszawa-Białoleka.

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie wypełnionego formularza zgłoszenia udziału w szkoleniu oraz dokonanie zapłaty w jednym z poniższych wariantów:

- 1) Na podstawie faktury proforma wystawionej przez Eduprojekt Sp. z o.o. – faktura proforma wystawiana jest na życzenie danej placówki po wptynięciu do Eduprojekt formularza zgłoszeniowego.
- 2) Dokonanie opłaty za szkolenie gotówką w dniu organizacji danego szkolenia na podstawie wystawionej faktury przez Eduprojekt Sp. z o.o. Faktura wręczna jest uczestnikowi bezpośrednio po odbytych szkoleniu.
- 3) Dokonanie zapłaty na podstawie faktury najpóźniej **7/14/21** dni po zakończonym szkoleniu. Faktura jest wręczana uczestnikowi szkolenia bezpośrednio po odbytych szkoleniu. Placówki zainteresowane tym sposobem roliczenia, proszone są o kontakt telefoniczny bądź mailowy w tej sprawie.

Konto do wpłat: **09 1600 1462 1839 6174 5000 0001**

Tytuł przelewu: **Opłata za szkolenie, Nazwa placówki - „Tytuł szkolenia” – data szkolenia.**

Kwota przelewu: **Zgodnie z ceną danego szkolenia.**

W przypadku odwołania szkolenia przez Eduprojekt Sp. z o.o, pełna kwota wpłacona na poczet szkolenia zostanie niezwłocznie zwrócona na konto klienta, lub – jeżeli klient wyrazi zgodę – zostanie mu zaproponowany inny termin szkolenia.

Jeżeli uczestnik nie będzie mógł uczestniczyć w opłaconym terminie ze szkolenia to:

- Jeżeli zgłaszający zgłosi ten fakt najpóźniej na pełne 14 dni kalendarzowych przed szkoleniem, wówczas niezwłocznie zwracamy mu pełną kwotę jego wpłaty lub z jego miejsca może skorzystać inna wskazana osoba lub może wybrać inne szkolenie (termin i temat) w miarę wolnych miejsc na szkoleniu oraz po wyrównaniu przez strony ewentualnych różnic w cenie,
- jeżeli zgłosi ten fakt dwa dni przed rozpoczęcia szkolenia, wówczas z jego miejsca może skorzystać inna wskazana osoba lub może wybrać inne szkolenie (termin i temat) w miarę wolnych miejsc na szkoleniu oraz po wyrównaniu przez strony ewentualnych różnic w cenie,
- Nieusprawiedliwiona nieobecność na szkoleniu oznacza zarówno brak zwrotu dokonanej wpłaty, jak i utratę prawa do przeniesienia się lub zapisania innej osoby w swoim zastępstwie na inne szkolenie.
- W szczególnych przypadkach uwzględniamy wypadki losowe

Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie przez firmę Eduprojekt Sp. z o.o. moich danych osobowych zawartych w formularzu wyłącznie dla potrzeb procesu rejestracji oraz w celach marketingowych, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101 poz. 926). Świadom jestem faktu, że przysługuje mi prawo wglądu do swoich danych oraz prawo do ich poprawiania.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy w formie skanu prosimy przesać na adres mailowy biuro@eduprojekt.edu.pl.

Faktura za szkolenie będzie wydawana uczestnikowi wraz z certyfikatem, bezpośrednio po odbytych szkoleniu.

